



A La Hague, le 12 février 2021

Le Maire

à

Liste des destinataires in fine

Direction des ressources humaines

Affaire suivie par Sandrine LELERRE, assistante de gestion RH

Nos réf. : ED/SL

Objet : emplois saisonniers - pour affichage

Les personnes intéressées devront adresser leur candidature à l'adresse suivante :

Madame le Maire de la Commune de La Hague

8 rue des Tohagues

BP n° 217

Beaumont-Hague

50442 LA HAGUE Cedex

ou sur le site www.lahague.com – plateforme « Portail usager »

Date limite pour le dépôt des candidatures à la Commune de La Hague :

Le vendredi 12 mars 2021

NB : Veuillez mentionner dans votre lettre de motivation les numéros des emplois saisonniers sur lesquels vous postulez.

Destinataires :

- Mesdames et messieurs les maires des communes déléguées,
- Centre Communal d'Action Sociale,
- Crèche,
- Accueil de la maison de la Commune de La Hague,
- Centre technique,
- Cyber base,
- Restauration collective,
- Espace culturel,
- EHPAD Roland Ricordeau,
- SSIAD,
- Le Tourp.

Tél. **02 33 01 53 33** - Fax. **02 33 01 93 48**

Courriel courrier@lahague.com - Site www.lahague.com

Toute correspondance devra être adressée impersonnellement à :

Mme le maire de La Hague

8 rue des Tohagues - B.P. 217 - Beaumont-Hague 50442 LA HAGUE Cedex

APPEL A CANDIDATURES
EMPLOIS SAISONNIERS 2021
SERVICES

N° OFFRE	Direction	Service/ Secteur	Grade	Missions confiées	Profil requis	Permis	Période	Horaires	Durée
1	Pôle citoyenneté et numérique	Affaires générales	Adjt adm	Préparation, exécution et suivi des dossiers en matière d'urbanisme (gestion des ADS ; contentieux, pré contentieux ; renseigner sur l'urbanisme, foncier, travaux, acquisitions/ cessions de terrains, viabilisations de parcelles, extensions de réseaux ... ; suivi de la réglementation ; exercice de coordination des DPU, suivi des DIA ; fiscalité de l'urbanisme ; procédures d'acquisition/ cessions, rédaction des actes, déclassement et désaffectation de parcelles) Coordination des subventions (contrat de territoire, DETR, LEADER, FSIL, DRAC ...)	Maitrise des outils informatiques, Capacités rédactionnelles et d'analyse, Connaissances en matière d'urbanisme, Connaître et savoir appliquer les règles juridiques pour l'élaboration des actes administratifs (délibérations, arrêtés), Rigueur, discrétion, esprit d'initiative, réactivité	B	Du 15/07/21 au 04/08/21	35h00	3 semaines
2	Direction des affaires culturelles	Le Tourp	Adjt Adm	Accueil du public, Tenue de la boutique, Gestion de la caisse, Ouverture et fermeture du site, Animation d'ateliers (artisanat ou artistique) pour des groupes d'enfants ou d'adultes	Bon relationnel, Goût pour le patrimoine local, Connaissance du territoire, Anglais souhaité, Savoir utiliser l'outil informatique, Créativité, dynamisme, disponibilité, Etre habile de ses mains, Expérience dans l'animation ou le travail avec les enfants		Du 01/04/21 au 01/10/21	Temps plein, Travail les week-ends et jours fériés	6 mois
3			Adjt Adm	Accueil du public, Tenue de la boutique, Gestion de la caisse, Ouverture et fermeture du site	Bon relationnel, Goût pour le patrimoine local, Connaissance du territoire, Anglais souhaité, Savoir utiliser l'outil informatique, Créativité, dynamisme, disponibilité		Du 01/07/21 au 01/11/21	Temps plein, Travail les week-ends et jours fériés	4 mois
4	Sport et vie associative	Animation et manifestations locales	Adjt Tech	Montage et démontage des structures de la Mairie de La Hague, Transport du matériel, Manutention de charges lourdes et travail en hauteur	Expérience professionnelle souhaitée, Aptitude physique au travail en hauteur, Capacité de travail en équipe, Sérieux, ponctuel	B, C et EC obligatoires	Du 06/04/21 au 30/09/21	35h/hebdo Travail possible ponctuellement le week-end	6 mois
5							Du 19/04/21 au 15/10/21		6 mois
6						B obligatoire C et EC souhaités	Du 06/04/21 au 30/09/21		6 mois
7						Du 19/04/21 au 15/10/21	6 mois		

APPEL A CANDIDATURES
EMPLOIS SAISONNIERS 2021
RELAIS DE PROXIMITE

N° OFFRE	Direction	Service/ Secteur	Grade	Missions confiées	Profil requis	Permis	Période	Horaires	Durée
8	Maintenance et appui technique au territoire	Omonville-la-Rogue Camping du Hâble	Adj Tech	Entretien des espaces verts	Dynamique, volontaire et autonome, Sérieux et motivé		Du 01/04/21 au 31/08/21	35 h/hebdo	5 mois
9		Relais 1 : Auderville/St-Germain- des-Vaux/Jobourg/ Herqueville	Adj Tech	Entretien des espaces verts	Dynamique, volontaire et autonome, Connaissances en espaces verts Savoir utiliser le matériel Sérieux et motivé	B (souhaité) <i>Préciser dans votre lettre de motivation si vous êtes titulaire du permis B</i>	Les dates ne sont pas encore définies : elles s'étaleront sur la période de juin à septembre	35 h/hebdo	2 mois
10		Relais 2 : Digulleville/Omonville- la-Rogue/Omonville-la- Petite							1 mois
11		Relais 3 : Beaumont-Hague/ Eculleville							1 mois
12		Relais 4 : Urville-Nacqueville/ Gréville-Hague/ Branville-Hague							2 mois
13		Relais 5 : Sainte-Croix- Hague/Tonneville/ Flottemanville-Hague							1 mois
14		Relais 6 : Vasteville/Acqueville/ Biville/Vauville							2 mois 1/2
15									1 mois
16									1 mois
17									1 mois
18									1 mois
19									1 mois
20									1 mois
21									1 mois
22		Urville-Nacqueville	Adj Tech	Propreté du littoral	Dynamique, volontaire et autonome, Sérieux et motivé Travail samedi et dimanche	B obligatoire	Du 01/07/21 au 31/07/21	20h00/35h00 hebdo	1 mois
23						B obligatoire	Du 01/08/21 au 31/08/21	20h00/35h00 hebdo	1 mois

APPEL A CANDIDATURES
EMPLOIS SAISONNIERS 2021
COMMUNES DELEGUEES

N° Offre	Commune déléguée	Missions confiées	Profil requis	Permis	Période	Horaires	Durée
24	BEAUMONT-HAGUE	Entretien des locaux (dans divers bâtiments) Toilettes publiques 5h/hebdo Salle des Fêtes 10h/hebdo Caravaning 3h/hebdo Mairie 10h/hebdo			Juillet/août 2021	28/hebdo	2 mois
25	BIVILLE	Entretien Gites les Gravelots Accueil des touristes avec état des lieux entrée et sortie Travail le samedi en journée continue	Sens du contact avec le public, Gestion comptable, Bon relationnel et bonne présentation		Du 10/07/21 au 14/08/21	25h/hebdo	1 mois
26	GREVILLE HAGUE	Gestion des salles et entretien des locaux communaux			Juillet ou août 2021	35 h/hebdo	3 semaines
27	JOBOURG	Entretien des bâtiments publics, gestion salle communale, entretien WC publics du Nez de Jobourg + samedi matin		B + véhicule	Juillet ou août 2021	35 h/hebdo	3 semaines
28	OMONVILLE LA PETITE	Entretien de la salle communale			Juillet ou août 2021	4h15/hebdo	3 semaines
29	OMONVILLE LA ROGUE	Camping du Hâble Accueil des estivants, état des lieux d'entrée et de sortie ; Suivi administratif des diverses locations, encaissements, entretien des sanitaires et des locaux	Maîtrise de l'anglais Maîtrise du logiciel Plein Air Gestion comptable		Du 01/04/21 au 30/09/21	avril : 9h00/hebdo mai - juin : 15h/hebdo Juil - août : 30h/hebdo Sept : 15h00/hebdo Travail WE & JF	6 mois
30	URVILLE- NACQUEVILLE	Surveillance de la baignade sur la plage Sauveteur	Opérateur des APS Sauveteur qualifié		Juillet et août 2021	35 h/hebdo	2 mois
31				Juillet et août 2021	35 h/hebdo	2 mois	
32		Surveillance de la baignade sur la plage Chef de poste	Opérateur des APS Sauveteur qualifié		Août 2021	35 h/hebdo	1 mois
33		Surveillance de la baignade sur la plage Chef de poste	Opérateur des APS Sauveteur qualifié		Juillet et août 2021	35 h/hebdo	2 mois
34		Surveillance de la baignade sur la plage Adjoint au chef de poste	Opérateur des APS Sauveteur qualifié		Juillet et août 2021	35 h/hebdo	2 mois
35	Vauville Camping	Accueil et renseignement de la clientèle Gestion du camping (régisseur) Entretien du camping	Gestion comptable, Sens du contact avec le public, Bon relationnel et bonne présentation,		Du 11/06/21 au 13/09/21	30h/hebdo	3 mois
36		Accueil et renseignement de la clientèle Gestion du camping (régisseur suppléant) Entretien du camping	Etre autonome, réactif			24h30/hebdo	3 mois